



## **Regulamin warsztatów Dogadaj się ze swoją złością – warsztaty o porozumieniu z samym sobą podczas trudnych emocji**

### **Informacje ogólne:**

Organizatorem spotkania jest portal internetowy Primalife.pl, którego stuprocentowym właścicielem jest firma DREJK KAŻMIERCZAK SPÓŁKA JAWNA z siedzibą w Warszawie (02-654) przy ul. Ukrytej 5, zarejestrowana w Krajowym Rejestrze Sądowym – rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla miasta stołecznego Warszawy, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000115701, NIP: 669-21-49-737

reprezentowana przez: Katarzynę Kaźmierczak, Pawła Kaźmierczak – wspólników

II

**Termin spotkania: 17 maja 2019**

III

### **Miejsce spotkania:**

Warsztaty odbywają się w Gdańsku w Good Space Coworking, Jaśkowa Dolina 9/4

IV

**Czas spotkania: 18.00 – 20.30, ilość godzin: 2,5**

V

### **Agenda spotkania:**

Agenda warsztatów obejmuje tematykę związaną z negatywnymi emocjami, m.in. złością, sposobami radzenia sobie ze złością i wykorzystaniem energii z niej płynącej.

VI

### **Ogólne warunki uczestnictwa w spotkaniu:**

1. Prawo do wstępu na spotkanie mają osoby pełnoletnie, które dokonały zakupu biletu na spotkanie poprzez stronę Primalife.pl, portal biletowy evenea.pl, portal biletowy Kiwi.pl zwani dalej „Uczestnikami” .
2. Liczba biletów/Uczestników jest ograniczona do 15 osób.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania imprezy w przypadku działania siły wyższej.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania imprezy, jeżeli liczba uczestników spotkania nie przekroczy minimalnej ilości zainteresowanych - tj. 5 osób, co będzie przyczynkiem do anulacji realizacji spotkania.

5. Organizator poinformuje uczestników spotkania co najmniej dwa dni przed planowanym spotkaniem o jego anulacji, wynikającej z nieprzekroczenia minimalnej ilości uczestników spotkania. Informacja zostanie przekazana Uczestnikowi drogą mailową na adres użyty podczas zakupu biletu.
6. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany daty, miejsca lub istotnej zmiany w programie imprezy z powodów nieprzewidzianych i nieuniknionych, niezależnych od Organizatora.
7. W przypadku wystąpienia anulacji spotkania wynikającego z nieprzekroczenia minimalnej ilości uczestników spotkania, Organizator zobowiązuje się do zwrotu 100% wartości zakupionego biletu.
8. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie bądź połączenie zdarzeń lub okoliczności, niezależnych od Organizatora, które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają wykonywanie realizacji wydarzenia, a których Organizator nie mógł przewidzieć ani im zapobiec lub przewyciężyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności.
9. W przypadku zaistnienia siły wyższej Organizator, zobowiązany jest poinformować uczestników wydarzenia na piśmie lub drogą mailową o wystąpieniu siły wyższej, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji spotkania z powodu działania siły wyższej.

## V

### **Bezpieczeństwo:**

Organizator zastrzega sobie prawo, w połączeniu z wszystkimi innymi postanowieniami i dyrektywami, które będą uwidocznione na terenie obiektu, gdzie realizowane jest spotkanie, do tego, co następuje:

1. Odmówić wstępu osobom w przypadkach uzasadnionych względami bezpieczeństwa.
2. W przypadkach uzasadnionych względami bezpieczeństwa żądać, aby uczestnik spotkania opuścił teren spotkania i zastosować odpowiednie kroki, aby zarządzenie zostało wykonane. Dotyczy to w szczególności sytuacji, w których uczestnik spotkania zakłóca porządek publiczny, zachowuje się agresywnie lub niezgodnie z niniejszym Regulaminem.
3. Odmówić wstępu na teren spotkania osobom, u których stwierdzono posiadanie broni, materiałów wybuchowych, wyrobów pirotechnicznych, materiałów pożarowo niebezpiecznych, napojów alkoholowych, środków odurzających lub substancji psychotropowych, napojów w opakowaniach szklanych, plastikowych, kartonowych i metalowych, noszących buty o metalowych zakończeniach, oraz jakiegokolwiek inne przedmioty mogące stanowić zagrożenie.
4. Wnoszenie wskaźników laserowych oraz alkoholu na teren imprezy jest niedozwolone.
5. Oficjalne programy i gadżety będą sprzedawane wyłącznie na terenie imprezy.
6. Miejsca nieprzeznaczone dla publiczności to: zaplecze, garderoby, inne pomieszczenia oznaczone jako nieprzeznaczone dla publiczności.
7. Uczestnicy spotkania zobowiązani są przestrzegać poleceń służb porządkowych lub służb informacyjnych.



## VII

### Wykorzystanie wizerunku:

1. Organizator zastrzega, iż będzie wykorzystywał wizerunek uczestników spotkania, tylko w przypadku, gdy Ci wyrazili na to pisemną zgodę, poza przypadkami gdy rozpowszechnianie dotyczy wizerunku osoby powszechnie znanej (jeśli wizerunek wykonano w związku z pełnieniem przez nią funkcji publicznych), oraz w przypadku, kiedy wizerunek uczestnika spotkania stanowi jedynie szczegół pewnej całości fotografii / materiału filmowego.
2. W przypadku, gdy Uczestnik nie wyraża zgody na publikowanie wizerunku, zobowiązany jest do zgłoszenia tego faktu organizatorom najpóźniej w dniu planowanego wydarzenia.
3. W przypadku wskazanym w pkt. 2, Organizator najpóźniej w dniu Wydarzenia ma obowiązek wydać uczestnikowi oznaczenie w formie widocznego znacznika, która oznacza brak zgody na wykorzystywanie wizerunku uczestnika. Uczestnik ma obowiązek do umieszczenia znacznika w widocznym miejscu i nie usuwania go podczas trwania wydarzenia.

## VIII

### Dane osobowe:

1. Przetwarzanie danych osobowych osób, które dokonały zakupu biletu po zarejestrowaniu konta w serwisie primalife.pl jest zgodne z Polityką Prywatności Platformy PrimaLife i zasadami przetwarzania danych osobowych, dostępnych pod adresem internetowym: <https://primalife.pl/Media/DownloadFile/112>
2. Administratorem danych jest właściciel Platformy PrimaLife: Drejk Kaźmierczak Spółka Jawna z siedzibą w Warszawie, ul. Ukryta 5, 02 –654 Warszawa, NIP: 669-21-49-737, KRS: 0000115701, REGON: 330567518, dla której akta rejestrowane prowadzi Sąd Rejonowy dla Miasta Stołecznego Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
3. Kontakt z osobą nadzorującą przetwarzanie danych osobowych w Spółce jest możliwy drogą elektroniczną pod adresem e-mail: [admin@primalife.pl](mailto:admin@primalife.pl).
4. Dane osobowe podawane we wszystkich formularzach (np. newsletter, rejestracja konta, zakup biletu na wydarzenie ) traktowane są jako poufne i nie są widoczne dla osób nieuprawnionych.
5. Domeny w Platformie PrimaLife posiadają certyfikat SSL, zapewniający bezpieczną transmisję danych i tajność wymiany informacji. Spółka przywiązuje szczególną wagę do bezpieczeństwa wszystkich gromadzonych i przetwarzanych danych.
6. Dane podane w formularzach są przetwarzane w celach wynikających z funkcji konkretnego formularza i w zakresie na jaki Użytkownik wyraził dobrowolną zgodę.
7. Dane osobowe podawane podczas rejestracji Konta Użytkownika takie jak: imię, nazwisko, adres mailowy i hasło użytkownika są niezbędne do założenia indywidualnego Konta Użytkownika.



8. Użytkownik po zalogowaniu się do Serwisu otrzymuje dostęp do wielu dedykowanych użyteczności i treści Serwisu.
9. Dane osobowe Użytkownika przetwarzamy za jego dobrowolną zgodą. Przed udostępnieniem danych lub wyrażeniem zgody, Użytkownik jest poinformowany – zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami – o zasadach przetwarzania danych osobowych przez Administratora oraz zasadach udzielenia zgody na ich przetwarzanie.
10. Dane osobowe Użytkownika Spółka wykorzystuje w następujących celach:
  - a. zawarcia i wykonywania Umowy, w tym m.in. w celu przesłania biletu na wydarzenie, zapewnienia poprawnej jakości usług, rozliczenia, weryfikacja płatności, przekazywania dedykowanych materiałów, obsługi reklamacji lub zgłoszonych awarii,
  - b. marketingu bezpośredniego, w tym m.in. w celu wysyłania materiałów promocyjno-informacyjnych, ofertowania produktów, o ile użytkownik wyraził dobrowolną zgodę marketingową.
  - c. analitycznych i statystycznych – na potrzeby wewnętrzne, takie jak: raportowanie i badanie działań marketingowych, planowanie rozwoju Platformy PrimaLife, optymalizacja działania Platformy PrimaLife, badania opinii na temat produktu, badanie zainteresowań i preferencji Użytkowników,
  - d. profilowania – czyli zautomatyzowanej analizy danych. Profilowanie ma na celu przesyłanie do użytkownika materiałów edukacyjnych powiązanych z jego zainteresowaniami i preferencjami oraz przygotowywanie personalizowanych komunikatów na potrzeby marketingu bezpośredniego,
  - e. wykrywanie nadużyć – analizowanie zdarzeń i zapobieganie nadużyciom,
  - f. dochodzenia roszczeń
  - g. wykonywania obowiązków prawnych m.in. takich jak: wystawianie i przechowywanie faktur oraz dokumentów księgowych,
11. Należy pamiętać, że wyrażenie zgody przez Użytkownika na przetwarzanie przez Spółkę jego danych osobowych dla celów marketingowych jest całkowicie dobrowolne.
12. Każda osoba, której dane dotyczą i których Spółka jest administratorem, ma prawo do:
  - a. dostępu do danych ( w tym informacji o przetwarzaniu danych przez Spółkę),
  - b. poprawiania (sprostowania) danych,
  - c. usunięcia danych lub ograniczenia przetwarzania, w tym odwołania zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych lub wyrażenia sprzeciwu na otrzymywanie informacji marketingowych bez podawania przyczyny,
  - d. przeniesienia swoich danych do innego administratora danych,



- e. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważa, że przetwarzanie jego danych narusza przepisy prawa.
13. Odwołanie lub sprzeciw w zakresie przetwarzania danych osobowych w celu przeprowadzenia rejestracji i utrzymania konta w Serwisie następuje poprzez wysłanie wiadomości drogą elektroniczną na adres [admin@primalife.pl](mailto:admin@primalife.pl), zaś w zakresie przetwarzania danych w celach marketingowych poprzez kliknięcie w link u dołu wiadomości newslettera (link aktywacyjny).
14. Użytkownik może w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych przez Spółkę, w tym w szczególności wobec profilowania oraz przetwarzania danych na potrzeby marketingu bezpośredniego.
15. Udzieloną zgodę można w każdym momencie wycofać. Po odwołaniu zgody lub wyrażeniu sprzeciwu, dane Użytkownika nie będą więcej używane przez Spółkę. Odwołanie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem wykorzystania danych Użytkownika przed cofnięciem takiej zgody.
16. Zastrzegamy sobie prawo do przetwarzania danych Użytkownika po rozwiązaniu umowy lub cofnięciu zgody w zakresie i na potrzeby ustalenia i dochodzenia indywidualnych roszczeń przed sądem.
17. Zmianę danych Użytkownik może przeprowadzić poprzez kontakt ze Spółką pod adresem e-mail [admin@primalife.pl](mailto:admin@primalife.pl) lub bezpośrednio po zalogowaniu się na swoje Konto Użytkownika.
18. Dane osobowe Użytkowników będą przetwarzane do momentu usunięcia ich z bazy danych lub do momentu wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych przez Użytkownika.
19. Usunięcie danych osobowych może nastąpić na skutek cofnięcia zgody Użytkownika, jak również zgodnie z wewnętrznymi procedurami dotyczącymi higieny bazy danych Spółki.
20. Spółka nie udostępnia danych osobowych innym podmiotom aniżeli uprawnionym na podstawie właściwych przepisów prawa.
21. Dane osobowe przetwarzają w Spółce wyłącznie osoby upoważnione.
22. Dostęp do danych osobowych mają podmioty, z którymi współpraca jest niezbędna do obsługi Platformy PrimaLife a Spółka ma zawarte umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych:
  - a. podmioty oferujące obsługę serwera i systemów teleinformatycznych,
  - b. podmioty, które oferują narzędzia analityczne i z których usług korzystamy,
  - c. podmiot, który umożliwia wysyłkę mailingów,
  - d. podwykonawcy realizujący kampanie reklamowe, takie jak agencje reklamowe, sieci afiliacyjne oraz inne podmioty pośredniczące w sprzedaży usług Spółki lub organizujące akcje marketingowe,
  - e. podwykonawcy wspierający Spółkę w zakresie konsultacji i doradztwa w obszarze diety, psychologii, aktywności fizycznej oraz pielęgnacji,
  - f. podmioty obsługujące płatności internetowe,



- g. podmioty wspierające obsługę serwisu od strony technologicznej i informatycznej,
  - h. podmioty świadczące Spółce usługi doradcze, pomoc prawną, obsługę księgową i podatkową,
23. Dane są przechowywane i przetwarzane w sposób zgodny z wymogami powszechnie obowiązującego prawa. Magazynowane dane są poufne i nie są udostępniane osobom trzecim. Ich zabezpieczenie ma dla Spółki wysoki priorytet, dlatego gromadzone są na bezpiecznych i chronionych serwer.

## IX

### **Postanowienia końcowe:**

1. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany postanowień niniejszego Regulaminu w przypadku zmian przepisów prawnych lub innych istotnych zdarzeń mających wpływ na organizowanie spotkania.
2. Ewentualne zmiany niniejszego Regulaminu publikowane będą na portalu PrimaLife oraz portalach biletowych Evenea, Kiwi Portal oraz obowiązywać będą od daty publikacji
3. Zakup rezerwacji wstępu, zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu, jest równoznaczny ze złożeniem przez uczestnika oświadczenia w przedmiocie akceptacji niniejszego Regulaminu.
4. Regulamin dostępny jest do wglądu w siedzibie Organizatora oraz na portalu PrimaLife
5. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 10.04.2019